



№54 (1318)
27 августа 2021 года
ОФИЦИАЛЬНАЯ
ЧАСТЬ

ВСЯ ТВЕРЬ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Горячая линия по вопросу нарушения масочного режима в объектах торговли г. Твери +7 (906) 549-69-69 (по будням с 09.00 до 18.00)

Организатор торгов ООО «МЕРКУРИЙ» (ОГРН 1197847104498), почтовый адрес: 12-я линия В.О., д. 13, лит. А, пом. 18-Н, оф. 49, г. Санкт-Петербург, 199178, адрес электронной почты: mercuryinc@inbox.ru, номер контактного телефона: 89154427108, сообщает, что торги № 3006 по продаже имущества ООО «ЛЕСТОРГ» (ОГРН 1026900588880, ИНН 6904027141, 172770, Тверская область, Пеновский р-н, пос. Пено, ул. 249 Стрелковой Дивизии, 36), Решением Арбитражного суда Тверской области от 16.11.2015 г. по делу А66-3010/2015 признано несостоятельным и открыто конкурсное производство, конкурсный управляющий Шаркова Татьяна Андреевна (ИНН 121509800455, СНИЛС 070-388-672 79, адрес для направления корреспонденции: а/я 104, г. Москва, 125319), член

СРОАУ «Межрегиональный центр экспертов и профессиональных управляющих» (ул. Большой Тишинский переулок, д. 38, г. Москва, 123557; ОГРН 1027743016652, ИНН 7743069037), проводимые с 12.07.2021 на сайте [www.tendergarant.com](http://tendergarant.com) состоялись, право приобретения имущества должника принадлежит ИП Динову Владиславу Артёмовичу (ОГРНИП 319784700096464), представившему предложение о цене - 20 020 020,00 руб. У него отсутствует заинтересованность по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему, в его капитале конкурсный управляющий и саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом которой является конкурсный управляющий, не участвуют.

ВРЕМЕННЫЙ ГРАФИК приема граждан депутатами Тверской городской Думы в сентябре 2021 года

1 сентября среда	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
2 сентября четверг	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Гончарова Е.И.	дистанционный прием по телефону: 8-910-939-53-24, 79-01-01 доб.18-90, с 12-00 до 13-00
	Дешевкин В.Н.	ул. Коминтерна, д. 95, Тверской холдинг «Афанасий» тел.+7-915-746-27-46, с 11-00 до 14-00
	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Сычев А.В.	дистанционный прием по телефону: +7-930-160-97-37, с 13-00 до 14-00
	Трошкин Д.В.	дистанционный прием по телефону: 8-920-684-41-02
	Фролов Ю.В.	дистанционный прием по телефону: 8-910-849-48-18
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ, тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
	Шишков С.В.	дистанционный прием по телефону: 47-69-00, с 09-00 до 17-00
3 сентября пятница	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
6 сентября понедельник	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
7 сентября вторник	Арсеньев А.Б.	дистанционный прием по телефону: 34-75-41, с 10-00 до 13-00
	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Родионов В.Н.	дистанционный прием по телефону: 8-920-681-88-44
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
8 сентября среда	Булатов Л.Н.	дистанционный прием по телефону: 35-82-61, с 12-00 до 14-00
	Жирков М.В.	дистанционный прием по телефону: 8-996-923-27-27
	Сульман М.Г.	дистанционный прием по телефону: 8-904-355-13-80, с 10-00 до 12-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
9 сентября четверг	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Гончарова Е.И.	дистанционный прием по телефону: 8-910-939-53-24, 79-01-01 доб.18-90, с 12-00 до 13-00
	Дешевкин В.Н.	ул. Коминтерна, д. 95, Тверской холдинг «Афанасий» тел.+7-915-746-27-46, с 11-00 до 14-00
	Жомкова Т.Н.	ТОС поселка Химинститута д. 26, с 16-00 до 18-00, тел.: 8-910-830-00-02
	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Сычев А.В.	дистанционный прием по телефону: +7-930-160-97-37, с 13-00 до 14-00
	Устинова О.К.	дистанционный прием по телефону: 34-32-36, с 15-00 до 16-00
	Фролов Ю.В.	дистанционный прием по телефону: 8-910-849-48-18
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
	Шишков С.В.	дистанционный прием по телефону: 47-69-00, с 09-00 до 17-00
10 сентября пятница	Котов В.Ф.	дистанционный прием по телефону: тел. 77-76-36, с 09-00 до 13-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
13 сентября понедельник	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
14 сентября вторник	Арсеньев А.Б.	дистанционный прием по телефону: 34-75-41, с 10-00 до 13-00
	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Дмитриев А.В.	Электронная приемная: депутатдмитриев.рф тел. 8-910-647-53-14 (помощник – Дука Станислав Федорович)
	Родионов В.Н.	дистанционный прием по телефону: 8-920-681-88-44
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
15 сентября среда	Жирков М.В.	дистанционный прием по телефону: 8-996-923-27-27
	Козлова С.Ю.	дистанционный прием по телефону: 8-915-720-44-95, с 10-00 до 13-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
16 сентября четверг	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Гончарова Е.И.	дистанционный прием по телефону: 8-910-939-53-24, 79-01-01 доб.18-90, с 12-00 до 13-00
	Дешевкин В.Н.	ул. Коминтерна, д. 95, Тверской холдинг «Афанасий» тел.+7-915-746-27-46, с 11-00 до 14-00
	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Сычев А.В.	дистанционный прием по телефону: +7-930-160-97-37, с 13-00 до 14-00
	Фролов Ю.В.	дистанционный прием по телефону: 8-910-849-48-18
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93

17 сентября ятница	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
20 сентября понедельник	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Тюрякова И.В.	дистанционный прием по телефону: 44-64-93, с 12-00 до 13-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
21 сентября вторник	Арсеньев А.Б.	дистанционный прием по телефону: 34-75-41, с 10-00 до 13-00
	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Павлюк Н.Г.	дистанционный прием по телефону: 77-53-53, с 16-00 до 18-00
	Родионов В.Н.	дистанционный прием по телефону: 8-920-681-88-44
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
22 сентября среда	Булатов Л.Н.	дистанционный прием по телефону: 35-82-61, с 12-00 до 14-00
	Жирков М.В.	дистанционный прием по телефону: 8-996-923-27-27
	Жомкова Т.Н.	пр-т Победы, д. 80, ГКУЗ СДР «Теремок», тел. 32-79-60 8-910-830-00-02, с 16-00 до 18-00
	Фадеев Д.В.	дистанционный прием по телефону: 8-910-931-01-58, с 13-00 до 14-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
23 сентября четверг	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Гончарова Е.И.	дистанционный прием по телефону: 8-910-939-53-24, 79-01-01 доб.18-90, с 12-00 до 13-00
	Дешевкин В.Н.	ул. Коминтерна, д. 95, Тверской холдинг «Афанасий» тел.+7-915-746-27-46, с 11-00 до 14-00
	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Сычев А.В.	дистанционный прием по телефону: +7-930-160-97-37, с 13-00 до 14-00
	Фролов Ю.В.	дистанционный прием по телефону: 8-910-849-48-18
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
24 сентября пятница	Денисов С.С.	дистанционный прием по телефону: 64-63-36, с 9-30 до 13-00
	Котов В.Ф.	дистанционный прием по телефону: тел. 77-76-36, с 09-00 до 13-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
27 сентября понедельник	Игнатьков Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-910-647-98-58, с 13-00 до 15-00
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
28 сентября вторник	Арсеньев А.Б.	дистанционный прием по телефону: 34-75-41, с 10-00 до 13-00
	Блиновский Д.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-175-28-38, с 14-00 до 19-00
	Родионов В.Н.	дистанционный прием по телефону: 8-920-681-88-44
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70-93
	Цуканов О.В.	ул. Ипподромная, д.7, Областное отделение партии КПРФ тел. 47-69-00, с 09-00 до 11-00
29 сентября среда	Аксенов С.М.	дистанционный прием по телефону: 34-93-02, с 10-00 до 12-00
	Жирков М.В.	дистанционный прием по телефону: 8-996-923-27-27
	Холодов И.А.	дистанционный прием по телефону: 8-920-161-05-46, 35-70

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Р Е Ш Е Н И Е
Г. ТВЕРЬ

27.08.2021

№ 123

**О внесении изменений в решение Тверской городской Думы от 29.12.2020 № 308
«О бюджете города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Твери
Тверская городская Дума решает:

1. Внести в решение Тверской городской Думы от 29.12.2020 № 308
«О бюджете города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - решение) изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета города Твери на 2021 год:

1.1. Общий объём доходов в сумме 10 706 680,3 тыс. руб., в том числе:

1) налоговые и неналоговые доходы в сумме 4 149 189,6 тыс. руб. согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) безвозмездные поступления в сумме 6 557 490,7 тыс. руб. согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.2. Общий объём расходов в сумме 11 085 103,2 тыс. руб.

1.3. Дефицит бюджета города Твери в объеме 378 422,9 тыс. руб.».

1.2. Подпункт 2.1 решения изложить в новой редакции:

«2.1. Общий объём доходов на 2022 год в сумме 9 098 232,4 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 9 062 206,8 тыс. руб., в том числе:

1) налоговые и неналоговые доходы на 2022 год в сумме 4 018 200,0 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 4 126 904,0 тыс. руб. согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) безвозмездные поступления на 2022 год в сумме 5 080 032,4 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 4 935 302,8 тыс. руб. согласно приложению 2 к настоящему решению.».

1.3. Подпункт 2.2 решения изложить в новой редакции:

«2.2. Общий объём расходов на 2022 год в сумме 9 414 854,2 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы 106 805,0 тыс. руб., и на 2023 год в сумме 9 313 318,0 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы 215 845,2 тыс. руб.».

1.4. В пункте 3 решения:

в абзаце первом слова «3 248 882,6 тыс. руб.» заменить словами «3 211 850,6 тыс. руб.»;

в абзаце втором слова «3 979 692,0 тыс. руб.» заменить словами «4 145 840,0 тыс. руб.».

1.5. В абзаце первом пункта 4 решения слова «3 565 504,4 тыс. руб.» заменить словами «3 528 472,4 тыс. руб.».

1.6. В абзаце первом пункта 5 решения слова «3 816 615,6 тыс. руб.» заменить словами «3 779 583,6 тыс. руб.».

1.7. Пункт 13 решения изложить в новой редакции:

«13. Утвердить объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Тве-

ри на 2021 год в сумме 2 318 161,7 тыс. руб., на 2022 год в сумме 2 104 426,8 тыс. руб., на 2023 год в сумме 1 828 536,6 тыс. руб.».

1.8. Абзац второй пункта 17 решения изложить в новой редакции:

«на 2021 год в общем объеме 1 743 247,8 тыс. руб., в том числе

241 369,1 тыс. руб. - средства бюджета города Твери.».

1.9. Приложение 1 к решению «Налоговые и неналоговые доходы бюджета города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.10. Приложение 2 к решению «Безвозмездные поступления в бюджет города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.11. Приложение 3 к решению «Источники финансирования дефицита бюджета города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.12. Приложение 9 к решению «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.13. Приложение 10 к решению «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.14. Приложение 11 к решению «Ведомственная структура расходов бюджета города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

1.15. Приложение 12 к решению «Адресная инвестиционная программа города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

1.16. Приложение 13 к решению «Программа муниципальных внутренних заимствований города Твери на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему решению.

1.17. Приложение 15 к решению «Перечень мероприятий по предложениям жителей города Твери на 2021 год» изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету и налогам (Гуменюк Д.Ю.).

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев
Глава города Твери А.В. Огоньков

Полный текст Решения Тверской городской Думы от 27.08.2021 г. №123 размещён в официальном сетевом издании www.gazeta-vsya-tver.ru

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Р Е Ш Е Н И Е
Г. ТВЕРЬ

27.08.2021

№ 125

О внесении изменений в отдельные решения Тверской городской Думы

В целях приведения отдельных решений Тверской городской Думы в соответствие с решением Тверской городской Думы от 02.06.2021 № 79 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Твери», руководствуясь Уставом города Твери,

Тверская городская Дума решает:

1. Внести следующие изменения:

1.1. В пункте 5.1 Порядка использования муниципальных материальных ресурсов и финансовых средств бюджета города Твери для осуществления переданных отдельных государственных полномочий Тверской области по организации проведения на территории Тверской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в

ВНИМАНИЕ, ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА!

В газете «Вся Тверь» № 53 (1317) от 20.08.2021 в публикации «Постановление от 19.08.2021 года № 794 «О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 09.10.2017 № 1311 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги» выявлена техническая ошибка.

Постановление от 19.08.2021 года № 794 «О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 09.10.2017 № 1311 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги» необходимо читать в следующем виде:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 794

Г. ТВЕРЬ

19.08.2021 ГОДА

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 09.10.2017 № 1311 «Об установлении цен на дополнительные платные образовательные услуги»

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений», постановлением Администрации города Твери от 25.11.2010 № 2516 «Об утверждении порядка определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 797

Г. ТВЕРЬ

19.08.2021 ГОДА

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 06.06.2018 № 697 «Об утверждении состава конкурсной комиссии при Администрации города Твери по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию целевых социальных программ (социальных проектов) на территории города Твери»

В целях уточнения состава комиссии при Администрации города Твери по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию целевых социальных программ (социальных проектов) на территории города Твери, руководствуясь Уставом города Твери,

Приложение к постановлению Администрации города Твери от 19.08.2021 года № 797

«Приложение к постановлению Администрации города Твери от 06.06.2018 № 697

Состав конкурсной комиссии при Администрации города Твери по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию целевых социальных программ (социальных проектов) на территории города Твери

Председатель комиссии:

Кузнецова Лариса Викторовна - директор муниципального казенного учреждения «Управление социальной политики».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 06.06.2018 № 697 «Об утверждении состава конкурсной комиссии при Администрации города Твери по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию целевых социальных программ (социальных проектов) на территории города Твери» изменения, изложив приложение к Постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Заместитель председателя:

Северина Екатерина Александровна начальник отдела информации и аналитики Администрации города Твери.

Секретарь комиссии:

Полякова Вероника Сергеевна - главный специалист (по кадровой работе и правовым вопросам) отдела планирования, бухгалтерского учета и отчетности и социальных выплат муниципального казенного учреждения «Управление социальной политики».

Члены комиссии:

Адомяко Ирина Юрьевна - начальник отдела финансирования отраслей социально-культурной сферы департамента финансов администрации города Твери;

Баранова Елена Павловна член Общественной палаты города Твери (по согласованию);

Василькова Ольга Викторовна - ведущий специалист сектора адресной социальной помощи муниципального казенного учреждения «Управление социальной политики»;

Денисов Сергей Сергеевич - депутат Тверской городской Думы (по согласованию);

Козлова Светлана Юрьевна - депутат Тверской городской Думы (по согласованию);

Колосова Татьяна - Геннадьевна начальник отдела приобретения, управления и распоряжения имуществом департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;

Петров Евгений Игоревич - заместитель начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери;

Холодов Илья Александрович - депутат Тверской городской Думы (по согласованию);

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 798**

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 01.04.2015 № 439 «О создании и использовании парковок (парковочных мест) на платной основе на автомобильных дорогах местного значения города Твери»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 01.04.2015 № 439 «О создании и использовании парковок (парковочных мест) на платной основе на автомобильных дорогах местного значения города Твери» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 9 приложения 1 к Постановлению после слова «площади» дополнить словами «Святого Благоверного Князя».

1.2. В Порядке платы за пользование парковками (парковочными местами), расположеными на автомобильных дорогах местного значения города Твери, утвержденном Постановлением (далее – Порядок):

1.2.1. В абзаце шестом пункта 1.1 слова «с виртуального информационного ресурса (Web-портала) <http://tverparking.ru>» заменить словами «с Web-портала <http://tverparking.com>».

1.2.2. Абзац четвертый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Действие резидентского абонемента зависит от оплаченного периода (месяц, три месяца, шесть месяцев, год), распространяется на парковочную зону, в пределах которой расположен жилой дом, в котором зарегистрирован либо пребывает владелец резидентского абонемента, и начинается не ранее второго дня после предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Зеленстрой» квитанции об оплате абонемента, а также документа, подтверждающего факт регистрации по месту жительства или месту пребывания в жилых домах, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, но не ранее дня, следующего за днем окончания предыдущего оплаченного периода.».

1.2.3. В пункте 1.6-1 слова «на информационном ресурсе Тверского парковочного пространства (<http://tverparking.ru>)» заменить словами «на Web-портале (<http://tverparking.com>)».

1.2.4. Абзац первый подпункта 2.3.1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Установить мобильное приложение с Web-портала (<http://tverparking.com>) или с сайта соответствующего производителя мобильных операционных систем (App Store, Google Play).».

1.2.5. В пункте 2.5:

а) в абзаце первом слова «на информационном ресурсе Тверского парковочного пространства (<http://tverparking.ru>)» заменить словами «на Web-портале (<http://tverparking.com>)»;

б) в подпункте 2.5.1 слова «на сайте <http://tverparking.ru>» заменить словами «на Web-портале (<http://tverparking.com>)».

1.2.6. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 800**

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 18.05.2020 № 652 «Об утверждении правил предоставления молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Развитие молодежной политики на территории города Твери» муниципальной программы города Твери «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики города Твери» на 2021 - 2026 годы на условиях софинансирования федерального, областного и местного бюджетов и их использования»

В целях решения задачи 3 «Улучшение жилищных условий молодых семей в городе Твери» подпрограммы 2 «Развитие молодежной политики на территории города Твери» муниципальной программы города Твери «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики города Твери» на 2021

Приложение к постановлению Администрации города Твери 20.08. 2021 года № 800

«Приложение к постановлению Администрации города Твери от 18.05.2020 № 652

Правила

предоставления молодым семьям социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы

«Развитие молодежной политики на территории города Твери» муниципальной программы города Твери «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики города Твери» на 2021 - 2026 годы на условиях софинансирования федерального, областного и местного бюджетов и их использования

1. Настоящие Правила определяют основания и порядок предоставления молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – строительство жилого дома) в рамках решения задачи 3 «Улучшение жилищных условий молодых семей в городе Твери» подпрограммы 2 «Развитие молодежной политики на территории города Твери» муниципальной программы города Твери «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики города Твери» на 2021 - 2026 годы, утвержденной постановлением Администрации города Твери от 21.12.2018 № 1625 (далее – подпрограмма), на условиях софинансирования федерального бюджета, областного бюджета Тверской области и бюджета города Твери (далее – социальная выплата).

2. Подпрограмма реализуется в рамках подпрограммы 2 «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2021-2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 07.04.2021 № 195-пп, и ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

3. Предоставляемая в рамках подпрограммы социальная выплата может быть использована:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паяевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения

родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Комитетом по делам молодежи Тверской области решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

4) молодая семья постоянно проживает на территории города Твери. Допускается постоянное проживание одного из членов молодой семьи на территории какого-либо иного муниципального образования Тверской области. В данном случае один из супругов в молодой семье должен быть признан нуждающимся в жилом помещении уполномоченным органом местного самоуправления по месту постоянного жительства на территории города Твери.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку и передачу третьим лицам органами местного самоуправления города Твери, исполнительными органами государственной власти Тверской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в подпрограмме органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства в городе Твери нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательство по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

11. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления по месту постоянного жительства в городе Твери.

12. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - признание молодой семьи имеющей достаточные доходы), осуществляется Управление, на основании решения которого молодая семья включается в список участников подпрограммы.

Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы один из совершеннолетних членов молодой семьи либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий представляет в Управление один или несколько из следующих документов:

- 1) нотариально заверенный документ, подтверждающий согласие физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них денежных средств в размере, необходимом для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы;
- 2) документ, выданный банковским учреждением, подтверждающий наличие на счетах у молодой семьи денежных средств в размере, необходимом для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости либо иной документ, подтверждающий право на объект недвижимого имущества; документ, подтверждающий право собственности на транспортное средство супругов (супруга, члена молодой семьи), и справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

4) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал с учетом норм Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

5) документ, предоставленный банком или иным кредитным учреждением, подтверждающий оценку платежеспособности физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды) в размере, необходимом для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы.

Не допускается истребование Управлением иных документов, подтверждающих достаточные доходы молодой семьи, кроме документов, указанных в настоящем пункте.

13. Документы, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляющегося в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», если такие документы не были представлены лицом, указанным в абзаце втором пункта 12 настоящих Правил, по личной инициативе.

14. На основании предоставленных документов, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, Управление принимает решение о признании или непризнании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

15. Основаниями для принятия решения о непризнании молодой семьи имеющей достаточные доходы являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил (за исключением документов, указанных в пункте 13 настоящих Правил);

2) денежные средства, указанные в представленных документах, в общем объеме составляют менее расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

16. В случае устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 15 настоящих Правил, молодая семья имеет право повторного обращения в Управление, которое принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

17. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

18. Социальная выплата молодой семье предоставляется в размере не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса размер социальной выплаты определяется в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

19. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6, 9 пункта 3 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

20. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участница подпрограммы и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Твери.

Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Твери для расчета размера социальной выплаты устанавливается ежегодно постановлением Администрации города Твери, но не выше средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Тверской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с абзацем первым настоящего пункта исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

21. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супружеских пар одного или более детей (либо семья, состоящая из одного молодого родителя и двух или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

22. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н × РЖ

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городу Твери, определяемый в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил.

23. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Комитетом по делам молодежи Тверской области списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

24. Для участия в подпрограмме в планируемом году в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5, 7 и 8 пункта 3 настоящих Правил молодая семья в период с 15 января до 20 апреля включительно года, предшествующего планируемому, подает в Управление следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении 2 к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области, утвержденному постановлением Правительства Тверской области от 07.04.2021 № 195-пп «О государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2021 – 2026 годы», в 2 экземплярах при личном обращении (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

3) копия свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

4) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, указанные в пункте 12 настоящих Правил;

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Копии документов принимаются при одновременном предоставлении оригиналов документов. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

В случае непредставления заявителями по собственной инициативе копий документов, указанных в подпунктах 3, 4, 6 настоящего пункта, содержащиеся в них сведения запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

25. Для участия в подпрограмме в планируемом году в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 настоящих Правил молодая семья в период с 15 января до 20 апреля включительно года, предшествующего планируемому, подает в Управление следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении 2 к Порядку предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области, утвержденному постановлению Правительства Тверской области от 07.04.2021 № 195-пп «О государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2021 – 2026 годы», в 2 экземплярах при личном обращении (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

3) копия свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 настоящих Правил;

5) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 настоящих Правил;

6) копию договора жилищного кредита;

7) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

8) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил на день заключения жилищного кредита, указанного в подпункте 6 настоящего пункта;

9) справку кредитора (заемодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

10) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

В случае непредставления заявителями по собственной инициативе выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), а также копий документов, указанных в подпунктах 3, 8, 10 настоящего пункта, содержащиеся в них сведения запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

26. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 24, 25, 40 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий. Указанные документы подаются путем личного обращения в Управление.

27. Управление организует проверку сведений, содержащихся в предоставленных молодыми семьями документах, предусмотренных пунктами 24, 25 настоящих Правил, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и в течение 10 рабочих дней со дня представления заявителями этих документов принимает решение о признании либо отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы с указанием причин отказа. О принятом решении молодая семья посредством почтовой связи уведомляется Управлением в течение 5 дней с даты принятия

решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

28. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 24 или 25 настоящих Правил (за исключением документов, предоставляемых заявителем по собственной инициативе, указанных в данных пунктах, которые запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия);

в) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

29. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 28 настоящих Правил (за исключением подпункта «г»).

30. Если в составе сведений о членах молодой семьи произошли изменения, молодая семья в тридцатидневный срок с даты подачи заявления на участие в подпрограмме обязана представить в Управление новые документы, подтверждающие изменения.

31. Управление до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует список молодых семей - участниц подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2021 – 2026 годы (далее - список молодых семей - участниц подпрограммы) на планируемый год в городе Твери.

Для рассмотрения вопросов по включению семейств в число участниц подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и форм

1) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день утверждения списка молодых семей - участников подпрограммы превышает 35 лет;

2) молодая семья - участница подпрограммы утратила основания для признания нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) представленные молодой семьей - участницей подпрограммы документы, определенные настоящими Правилами, содержат недостоверные сведения;

4) молодой семье - участнице подпрограммы ранее реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

5) молодая семья - участница подпрограммы выехала на постоянное место жительства в другое муниципальное образование.

Указанное решение принимается на основании решения комиссии, созданной Управлением, по результатам рассмотрения документов молодой семьи - участницы подпрограммы в течение 5 рабочих дней со дня установления оснований, указанных в настоящем пункте.

В течение 10 дней с даты принятия решения Управление направляет молодой семье письменное уведомление об отказе во включении ее в список молодых семей - участниц подпрограммы с указанием оснований для отказа.

33. Список молодых семей - участниц подпрограммы формируется в порядке, установленном приложением 7 к государственной программе Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2021 - 2026 годы.

34. Список молодых семей - участниц подпрограммы формируется Управлением в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи участницей подпрограммы. Датой признания молодой семьи участницей подпрограммы является дата принятия Управлением заявления молодой семьи со всеми необходимыми документами, предусмотренными пунктами 24, 25 настоящих Правил. Молодые семьи, признанные участницами подпрограммы в один и тот же день, указываются в списке молодых семей - участниц подпрограммы в той хронологической последовательности, в какой молодые семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае если члены молодой семьи признаны администрациями районов в городе Твери нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления разных муниципальных образований Тверской области, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимися в улучшении жилищных условий члена семьи, проживающего и поставленного на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в городе Твери.

В первую очередь в список молодых семей - участниц подпрограммы включаются молодые семьи - участницы подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Во вторую очередь в список молодых семей - участниц подпрограммы включаются молодые семьи - участницы подпрограммы, имеющие двух детей.

В список молодых семей - участниц подпрограммы планируемого года не включаются молодые семьи, признанные в установленном порядке участницами вышеуказанной программы в текущем году до представления данными семьями документов, предусмотренных пунктами 24, 25 настоящих Правил.

35. Список молодых семей - участников подпрограммы на планируемый год утверждается Главой города Твери и вместе с заявкой на выделение в планируемом году средств из бюджета Тверской области для софинансирования расходов по предоставлению социальных выплат молодым семьям до 1 июня года, предшествующего планируемому, представляется Управлением Комитет по делам молодежи Тверской области.

36. Количество молодых семей, включаемых Комитетом по делам молодежи Тверской области в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, зависит от объема средств, выделенных на реализацию подпрограммы из федерального бюджета, областного бюджета Тверской области и бюджета города Твери.

37. Управление в установленном порядке оповещает молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой в рамках подпрограммы, с помощью средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и его вручение адресату.

38. Извещение молодых семей производится по адресу, указанному в заявлении на участие в подпрограмме.

39. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства представляет в Управление заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 - 5, 7 и 8 пункта 3 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 5 пункта 24 настоящих Правил;

- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 3 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 9 пункта 25 настоящих Правил.

В случае непредставления заявителями по собственной инициативе выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), а также копий документов, указанных подпункте 4 пункта 24 или в подпункте 8 пункта 25 настоящих Правил, содержащиеся в них сведения запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые предусмотрены подпрограммой.

Управление в течение 10 рабочих дней организует работу по проверке, содержащихся в документах сведений.

40. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

1) нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

2) непредставление или представление не в полном объеме указанных документов (за исключением документов, предоставляемых заявителем по собственной инициативе);

3) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах;

4) несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заменных средств, требованиям пункта 47 настоящих Правил;

5) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

41. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Управление заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок. К уважительным причинам относится несвоевременное оформление выписки из Единого государственного реестра недвижимости на приобретаемое жилое помещение.

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства Управление выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

42. Социальная выплата предоставляется владелецу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств и документов, предоставляемых молодой семьей в банк.

43. Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядок, предусмотренный пунктом 41 настоящих Правил, в Управление с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в предоставленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях банк заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

44. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок

взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, предоставленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

45. Банк представляет ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в Управление информацию по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным, о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

46. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц за исключением лиц, указанных в пункте 5 настоящих Правил, и (или) юридических лиц, жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Тверской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5, 7 и 8 пункта 3 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях приобретения жилого помещения или учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 7 - 9 пункта 3 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях приобретения жилого помещения или строительства жилого дома по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участницы подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала с учетом норм Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

47. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

48. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанный организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство) уполномоченной организацией и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

49. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 8 пункта 3 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;
б) договор жилищного кредита;
в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи договор купли-продажи жилого помещения:

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

50. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 3 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;
б) копия договора жилищного кредита;
в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 настоящих Правил;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жило

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 3 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супружеских. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет Управление нотариально заверенное обязательство преоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренные пунктами 8 и 9 пункта 3 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супружеских. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет Управление нотариально заверенное обязательство преоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

52. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 3 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паяевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участники подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование членам кооператива.

53. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 2 пункта 3 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

54. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 3 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

55. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 47 – 50, 52, подпунктами «а» и «б» пункта 53 и пунктом 54 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 49, 50, 52, подпунктами «а» и «б» пункта 53 и пунктом 54 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паяевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной

форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 49, 50, 52, подпунктами «а» и «б» пункта 53 и пунктом 54 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 49, 50, 52, подпунктами «а» и «б» пункта 53 и пунктом 54 настоящих Правил, направляет в Управление заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

56. Управление в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия предоставленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии предоставленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем Управление в указанный срок письменно уведомляет банк.

57. Перечисление средств с банковского счета лица, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

58. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные подпунктами пунктами 47 – 50, 52, подпунктами «а» и «б» пункта 53 и пунктом 54 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 56 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 55 настоящих Правил.

59. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье – участнице подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящих Правил.

60. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

61. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Управление справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.».

Исполняющий обязанности начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери
Е.И. Петров

20.08.2021 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 802

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 31.12.2010 № 2846 «Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества в отношении муниципальных бюджетных учреждений»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», Уставом города Твери

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 31.12.2010 № 2846 «Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества в отношении муниципальных бюджетных учреждений» (далее – Постановление) следующие изменения:

- 1.1. В наименование Постановления после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)».
- 1.2. В пункте 1 Постановления после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)».
- 1.3. В приложении к Постановлению:
 - 1.3.1. В наименовании после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)».
 - 1.3.2. В пункте 1 после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)».
 - 1.3.3. В пункте 2:
 - а) в абзаце первом после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)»;
 - б) в абзаце третьем после слова «бюджетным» дополнить словом «(автономным)».
- 1.3.4. Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. К особо ценному движимому имуществу не может быть отнесено имущество, которое не предназначено для осуществления основных видов деятельности муниципального бюджетного (автономного)

учреждения, а также имущество, приобретенное муниципальным бюджетным (автономным) учреждением за счет доходов, полученных от осуществляемой в соответствии с уставом деятельности.».

1.3.5. Пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Структурное подразделение Администрации города Твери, осуществляющее функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения, принимает решение об отнесении имущества муниципальных бюджетных (автономных) учреждений к категории особо ценного движимого имущества (исключение имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества, определенных в соответствии с пунктами 1 - 3 настоящего Порядка, по согласованию с департаментом управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери и издает соответствующий приказ.

В случае если функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения осуществляют Администрация города Твери, решение об отнесении имущества муниципального бюджетного (автономного) учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключение имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества, определенных в соответствии с пунктами 1 - 3 настоящего Порядка, принимает Администрация города Твери в форме постановления Администрации города Твери, проект которого подлежит согласованию с департаментом управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери.

Проект постановления Администрации города Твери подготавливает структурное подразделение Администрации города Твери, осуществляющее взаимодействие с муниципальным бюджетным (автономным) учреждением от имени Администрации города Твери, либо структурное подразделение Администрации города Твери, на которое в соответствии с положением о нем возложены полномочия по взаимодействию с муниципальным бюджетным (автономным) учреждением.».

1.3.6. В пункте 5 после слова «бюджетными» дополнить словом «(автономными)».

1.3.7. В пункте 6 после слова «бюджетных» дополнить словом «(автономных)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

23.08.2021 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 807

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 26.01.2021 № 97 «О согласовании вывода источников тепловой энергии и тепловых сетей города Твери в ремонт в 2021 году»

Во исполнение пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил вывода в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2012 № 889, руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в сводный годовой план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей города Твери на 2021 год, утвержденный постановлением Администрации города Твери от 26.01.2021 № 97 (далее – Приложение), изменение, изложив пункт 47 Приложения в следующей редакции:

«

47. Котельная «Шишкова,97» Тепловые сети от котельной

9-23

с 9 августа по 23 августа

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

24.08.2021 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 808

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 16.12.2010 № 2725 «Об утверждении типовых форм договоров о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование

Руководствуясь приказом Федеральной службы государственной статистики от 30.11.2020 № 743 «Об установлении нормативов для определения размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, а также их предельной стоимости», законом Тверской области от 04.06.2010 № 44-ЗО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения», Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 16.12.2010 № 2725 «Об утверждении типовых форм договоров о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование» (далее – Постановление) изменение, дополнив пункт 3 Постановления абзацами следующего содержания:

«Типовая форма договора, указанная в настоящем пункте, не применяется при заключении договоров о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование при осуществлении органами местного самоуправления города Твери переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

Расчет затрат по содержанию и эксплуатации помещений, используемых по договору о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование при осуществлении органами местного самоуправления города Твери переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, осуществляется в соответствии с нормативами, установленными Федеральной службой государственной

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 809

Г. ТВЕРЬ

25.08.2021 ГОДА

О внесении изменений в постановление Администрации города Твери от 11.11.2013 № 1375 «Об определении организации, уполномоченной содержать и обслуживать бесхозяйные объекты централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения»

В связи с постановкой на учет в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тверской области объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения в качестве бесхозяйного имущества, руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 11.11.2013 № 1375 «Об определении организации, уполномоченной содержать и обслуживать бесхозяйные объекты централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В Перечне бесхозяйных объектов централизованных систем холодного водоснабжения, передаваемых на обслуживание ООО «Тверь Водоканал», (приложение № 1 к Постановлению, далее – Перечень сетей холодного водоснабжения):

1.1.1. Строку 78 изложить в следующей редакции:

78.	Участок водопровода к дому № 48 на ул. Гайдара в г. Твери	г. Тверь, по внутридворовому проезду от СВК по ул. Гайдара до д. 48 по ул. Гайдара	69:40:0000000:6391	271
-----	---	--	--------------------	-----

1.1.2. Строку 221 изложить в следующей редакции:

221.	Водопроводный ввод в дом № 24 на ул. Советской	г. Тверь, ул. Советская	69:40:0400056:526	6
------	--	-------------------------	-------------------	---

1.1.3. Строку 237 изложить в следующей редакции:

237.	Участок водопроводных сетей в районе домов № 4 корп. 2 и № 4 корп. 3 по пер. Трудолюбия в г. Твери	г. Тверь, от СВК по ул. Брагина, по пер. Трудолюбия, далее вдоль д. 6 по пер. Трудолюбия до д. 4 корп. 2, д. 4 корп. 3 по пер. Трудолюбия	69:40:0000000:6273	343
------	--	---	--------------------	-----

1.1.4. Строку 239 изложить в следующей редакции:

239.	Водопровод от ВК у д. 21/1 по ул. Виноградова до ВК у д. 26 по ул. 4-я Красной Слободы в г. Твери	г. Тверь, от ул. Виноградова, далее по пер. 2-й Красная Слобода до СВК у д. 26 по ул. 4-я Красная Слобода	69:40:0000000:6271	78
------	---	---	--------------------	----

1.1.5. Строку 240 изложить в следующей редакции:

240.	Водопровод в районе дома № 8 на ул. Виноградова в г. Твери	г. Тверь, в районе д. 8 по ул. Виноградова	69:40:0300341:1258	53
------	--	--	--------------------	----

1.1.6. Строку 244 изложить в следующей редакции:

244.	Водопровод от ЦПП (Спортивный пер., д. 2, корп. 2) до дома № 2, корп. 2 на Спортивном пер. в г. Твери	г. Тверь, в районе д. 2, корп. 2 попр. Спортивный	69:40:0400095:2268	14
------	---	---	--------------------	----

1.1.7. Строку 247 изложить в следующей редакции:

247.	Повысительная насосная станция	г. Тверь, в районе дома № 25 по ул. Хромова (между домами № 23 корп. 1 и № 25)	69:40:0100082:1064	21,1
------	--------------------------------	--	--------------------	------

1.1.8. Перечень сетей холодного водоснабжения дополнить строками 256–259 следующего содержания:

256.	Водопровод к дому № 21 корп. 2 на ул. Новоторжской	г. Тверь, ул. Новоторжская	69:40:0400060:766	28
257.	Водопроводный ввод на дом № 26/31 на ул. Мичурина	г. Тверь, от водопроводного колодца на ул. Карлинского до наружной стены дома № 26/31 на ул. Мичурина	69:40:0000000:6395	24
258.	Водопровод в районе домов № 4 и № 6 на 1-ом проезде Маяковского и к домам № 72, № 74, № 76, № 80/1 на ул. Маяковского в г. Твери	г. Тверь, по ул. Маяковского от СВК по пер. 1-й Клубный до проезда 1-й Маяковского, далее по проезду 1-й Маяковского	69:40:0000000:6274	289
259.	Водопровод к домам № 82, № 84 кв. 1, № 84 кв. 2, № 86 на ул. Маяковского в г. Твери	г. Тверь, по ул. Маяковского от СВК по пер. 1-й Клубный до д. 86 по ул. Маяковского	69:40:0000000:6272	304

1.2. В Перечне бесхозяйных объектов централизованных систем водоотведения, передаваемых на обслуживание ООО «Тверь Водоканал», (приложение № 2 к Постановлению, далее – Перечень сетей водоотведения):

1.2.1. Строку 38 изложить в следующей редакции:

38.	Канализация к домам № 7, № 9, № 11, № 13 на ул. 1-я Суворова	г. Тверь, ул. 1-я Суворова	69:40:0000000:6393	513
-----	--	----------------------------	--------------------	-----

1.2.2. Строку 41 изложить в следующей редакции:

41.	Канализационный коллектор по Волоколамскому шоссе от ул. Освобождения до существующего коллектора № 1 на ул. Лермонтова	г. Тверь, ш. Волоколамское	69:40:0000000:6392	1129
-----	---	----------------------------	--------------------	------

1.2.3. Строку 135 изложить в следующей редакции:

135.	Самотечная канализация на Стакановском пр-де от дома № 37 до ул. 2-я Колхозная, далее по ул. 2-я Колхозная от 2-го Стакановского пр-да до ул. Константина Заслонова, далее до СКК около КНС на ул. Константина Заслонова в г. Твери	г. Тверь, в районе д. 31, д. 35, д. 39, д. 43, д. 47, д. 49 по ул. Константина Заслонова, д. 21, д. 25, д. 29, д. 33, д. 37, д. 41 по 2-му Стакановскому проезду	69:40:0000000:6265	477
------	---	--	--------------------	-----

1.2.4. Строку 144 изложить в следующей редакции:

144.	Канализация в районе домов № 21 и № 23 на ул. Зинаиды Коноплянниковой	г. Тверь, ул. Зинаиды Коноплянниковой	69:40:0100256:686	265
------	---	---------------------------------------	-------------------	-----

1.2.5. Строку 207 изложить в следующей редакции:

207.	Самотечная дворовая канализационная сеть от дома № 84 на ул. Хромова до самотечной канализационной сети в районе дома № 25 на ул. Хромова в г. Твери	г. Тверь, в районе д. 25, д. 84 на ул. Хромова	69:40:0100083:1557	266
------	--	--	--------------------	-----

1.2.6. Строку 224 изложить в следующей редакции:

224.	Канализация на ул. Медниковской СКК на ул. А. Дементьева до дворовой канализации дома № 26 на ул. Андрея Дементьева	г. Тверь, в районе д. 26 по ул. Андрея Дементьева	69:40:0400068:399	103
------	---	---	-------------------	-----

1.2.7. Строку 225 изложить в следующей редакции:

225.	Участок канализационной сети от дома № 6 корп. 1 на 3-м переулке поселка Элеватор до СКК канализационной сети от поселка Элеватор на КНС № 34 в г. Твери	г. Тверь, в районе д. 6 корп. 1 по пер. 3-й в пос. Элеватор	69:40:0200073:492	85
------	--	---	-------------------	----

1.2.8. Строку 244 изложить в следующей редакции:

244.	Дворовая канализационная сеть от д. 13 по ул. Коробкова до канализационного коллектора по ул. Коробкова	г. Тверь, в районе д. 13 по ул. Коробкова	69:40:0300241:495	33

</tbl_struct

26.08.2021 ГОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 811**

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 14.01.2014 № 20 «Об установлении цен на платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь»

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 29.05.2012 № 183 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений» и постановлением Администрации города Твери от 25.11.2010 № 2516 «Об утверждении порядка определения платы за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями города Твери»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Приложение
к постановлению Администрации города Твери
от 26.08.2021 года № 811

«Приложение
к постановлению Администрации города Твери
от 14.01.2014 № 20

**Цены на платные услуги
в муниципальном бюджетном учреждении
«Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь»**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги	Цена, руб.
1	Организация проката спортивного инвентаря (лыжный комплект)	1 комплект за 60 мин.	100,00
2	Организация проката спортивного инвентаря (лыжегоночный комплект)	1 комплект за 60 мин.	160,00
3	Организация проката спортивного инвентаря (лыжегоночные ботинки)	1 пара за 60 мин.	80,00
4	Организация проката спортивного инвентаря (лыжные палки)	1 пара за 60 мин.	55,00
5	Организация проката спортивного инвентаря (коньки)	1 пара за 60 мин.	80,00
6	Организация проката спортивного инвентаря (малый тюбинг)	1 штука за 60 мин.	160,00
7	Организация проката спортивного инвентаря (средний тюбинг)	1 штука за 60 мин.	200,00
8	Организация проката спортивного инвентаря (большой тюбинг)	1 штука за 60 мин.	300,00
9	Организация проката спортивного инвентаря (ледяники)	1 штука за 60 мин.	50,00
10	Услуги по размещению (размещение в доме отдыха № 4 (без сауны)) на лыжной базе станции Чуприяновка	за 60 мин. до 10 чел.	1 000,00
11	Физкультурно-оздоровительные услуги (сауна в доме отдыха № 4) на лыжной базе станции Чуприяновка	за 60 мин. до 6 чел.	350,00
12	Организация отдыха (бильярд в доме отдыха № 4) на лыжной базе станции Чуприяновка	за 60 мин.	150,00
13	Организация конференций (конференц-зал в доме отдыха № 4) на лыжной базе станции Чуприяновка	с 1 чел. за 60 мин.	110,00
14	Услуги по размещению (размещение в комнате отдыха в доме отдыха № 4) на лыжной базе станции Чуприяновка	с 1 чел. за 60 мин.	100,00
15	Услуги по размещению (размещение в столовой в доме отдыха № 4) на лыжной базе станции Чуприяновка	с 1 чел. за 60 мин.	100,00
16	Услуги по размещению (размещение в комнате отдыха в доме № 1) на лыжной базе станции Чуприяновка	с 1 чел. за 60 мин.	50,00
17	Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Плавание» в группах (групповые занятия для детей до 18 лет)	с 1 чел. за 45 мин.	60,00
18	Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Плавание» (индивидуальные занятия)	с 1 чел. за 45 мин.	400,00
19	Организация и проведение оздоровительных занятий по программе «Скандинавская ходьба» (в городе)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
20	Организация и проведение оздоровительных занятий по программе «Скандинавская ходьба» (Чуприяновка)	с 1 чел. за 45 мин.	155,00
21	Организация и проведение занятий по программе «Тренировочные занятия по бегу на лыжероллерах» (индивидуальные занятия)	с 1 чел. за 45 мин.	150,00
22	Организация и проведение занятий по программе «Тренировочные занятия по бегу на лыжероллерах» (групповые занятия для взрослых)	с 1 чел. за 45 мин.	200,00
23	Организация и проведение занятий по программе «Тренировочные занятия по бегу на лыжероллерах» (групповые занятия для детей)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
24	Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки» (групповые занятия для взрослых)	с 1 чел. за 45 мин.	200,00
25	Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки» (групповые занятия для детей)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
26	Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки» (индивидуальные занятия)	с 1 чел. за 45 мин.	150,00
27	Организация и проведение тренировочных занятий по программе	с 1 чел.	200,00

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 14.01.2014 № 20 «Об установлении цен на платные услуги в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь» (далее - Постановление) изменение, изложив приложение к Постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Управлению по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери осуществить контроль за размещением настоящего постановления на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Тверь» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Главы Администрации города Твери, курирующего вопросы социальной сферы.

Отчет об исполнении настоящего постановления представить в срок до 30.10.2021.

Глава города Твери А.В. Огоньев

спортной подготовки по виду спорта «Спортивное ориентирование» (групповые занятия для взрослых)	за 45 мин.	
Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Спортивное ориентирование» (групповые занятия для детей)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Тяжелая атлетика» (групповые занятия для взрослых)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Тяжелая атлетика» (групповые занятия для детей)	с 1 чел. за 45 мин.	50,00
Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Тяжелая атлетика» (индивидуальные занятия)	с 1 чел. за 45 мин.	200,00
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (в зимнее время года)	за 60 мин.	1 500,00
Массовое катание на льду	с 1 чел. за 60 мин.	50,00
Транспортные услуги (перевозка грузов)	1 трактор за 60 мин.	400,00
Предоставление камеры хранения	1 камера за 60 мин.	40,00
Предоставление снежного склона (для катания на своем тюбинге)	с 1 чел. за 60 мин.	50,00
Подготовка лыжной трассы для проведения соревнований	за 1 км. с 1 чел. за 10 мин.	1 000,00 180,00
Организация катания на санях к снегоходу «Буран»	с 2 чел. за 10 мин. с 3 чел. за 10 мин.	280,00 300,00
Организация проката спортивного инвентаря (инвентарь для проведения соревнований)	1 комплект за 60 мин.	500,00
Предоставление автостоянки	1 машинное место за 60 мин.	30,00
Предоставление лыжной трассы (для прогулок и тренировок)	с 1 чел. за 60 мин.	50,00
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	за 1 км с 300 мин. (от 40 до 70 чел.)	6 000,00 200,00
Подготовка спортивных площадок для проведения соревнований (по волейболу, баскетболу)	за 60 мин. соревнования	500,00
Подготовка спортивных трасс и площадок для проведения соревнований (по легкой атлетике)	за 1 км подготовленной трассы	500,00
Подготовка спортивных площадок для проведения соревнований (по футболу)	за 60 мин. соревнования	700,00
Подготовка лыжероллерной трассы для проведения соревнований	за 1 км подготовленной трассы	500,00
Предоставление лыжероллерной трассы (для прогулок и тренировок)	с 1 чел. за 60 мин.	60,00
Организация и проведение соревнований (по легкой атлетике)	за 60 мин. соревнования	1 000,00
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (в весенний, летний, осенний периоды)	за 60 мин. мероприятия	1 000,00
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (по велоспорту, роликовым конькам, лыжероллерам)	за 60 мин. мероприятия	3 000,00
Организация и проведение тренировочных занятий по программе «Большой теннис»	с 1 чел. за 45 мин.	250,00
Организация проката спортивного инвентаря (велосипед)	1 штука за 60 мин.	500,00
Организация проката спортивного инвентаря (комплект лыжероллеров)	1 комплект за 60 мин.	150,00
Организация проката спортивного инвентаря (мяч: волейбольный, футбольный, баскетбольный)	1 штука за 60 мин.	50,00
Физкультурно-оздоровительные услуги (сауна в Спорткомплексе)	за 60 мин. до 5 чел.	800,00
Физкультурно-оздоровительные услуги (баня в Спорткомплексе)	за 60 мин. до 5 чел.	1 500,00
Организация и проведение занятий по программе «Общеразвивающая гимнастика для детей дошкольного возраста»	с 1 чел. за 45 мин.	200,00
Организация и проведение занятий по общеразвивающей программе по адаптивной физической культуре «Атлетическая гимнастика»	с 1 чел. за 45 мин.	150,00
Организация и проведение тренировочных занятий по программе спортивной подготовки по виду спорта «Плавание» в группах (групповые занятия для взрослых)	с 1 чел. за 45 мин.	100,00
Организация спортивно-оздоровительных занятий на поле для мини-футбола	за 60 мин. с группы до 20 чел.	1 400,00

». И.о. начальника управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери Е.И. Петров

23.08.2021 ГОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 297**

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта с 00 часов 00 минут 24.08.2021 до 23 часов 00 минут 30.08.2021 по улице Богданова.

2. Рекомендовать акционерному обществу «АБЗ-Дорстрой» обеспечить:
- проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на улицу Богданова;

- установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения работ.

По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

23.08.2021 ГОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 298**

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта с 23 часов 00 минут 25.08.2021 до 23 часов 00 минут 27.08.2021 по улице Терещенко.

2. Рекомендовать акционерному обществу «АБЗ-Дорстрой» обеспечить:

- проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на улицу Терещенко;

- установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорож

области о принятии настоящего распоряжения.

5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

24.08.2021 ГОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 299**

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта по улице Скворцова-Степанова и улице Малая Тверская на период с 26.08.2021 по 10.09.2021 с 08 часов 00 минут до 19 час.00 минут ежедневно.

2. Рекомендовать акционерному обществу «АБЗ-Дорстрой» обеспечить:

- проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на улицу Скворцова-Степанова и улицу Малая Тверская;

- установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

25.08.2021 ГОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 300**

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта с 10 часов 00 минут 27.08.2021 до 17 часов 00 минут 27.10.2021 по улице Резинстроя (на участке от дома 6 до дома 10).

2. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Каскад» обеспечить:

- проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на улицу Резинстроя;

- установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. На период производства работ транспортным организациям, осуществляющим перевозку

стенного проезда транспортных средств.

3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

26.08.2021 ГОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 301**

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта с 09 часов 00 минут 27.08.2021 до 23 часов 00 минут 31.08.2021 по проспекту Победы (на участке от дома № 72 до дома № 74).

2. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Тверь Водоканал» обеспечить установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Объезд транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. На период производства работ транспортным организациям, осуществляющим перевозку

пассажиров:

- изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по проспекту Победы (на участке от дома № 72 до дома № 74);

- провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.

5. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности администрации города Твери проинформировать Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

6. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

8. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

В целях снижения рисков распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) личный прием граждан будет проводиться по предварительной записи в режиме видеоконференции.

**График приема граждан руководителями
Администрации города Твери в сентябрь 2021 года.
Место приема: город Тверь, ул. Советская, д. 11, каб. 70.**

14 сентября (15.00-16.00)

Микляева Елена Аркадьевна – Исполняющий обязанности заместителя Главы Администрации города (по вопросам внутренней и кадровой политики)

21 сентября (16.00-18.00)

Жучков Алексей Вячеславович – Первый заместитель Главы Администрации города (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и городской эстетики)

23 сентября (16.00-18.00)

Гаврилин Андрей Викторович – Заместитель Главы Администрации города (по вопросам экономического и стратегического развития города)

29 сентября (16.00-18.00)

Черных Денис Игоревич – Заместитель Главы Администрации города (по вопросам городского содержания)

30 сентября (16.00-18.00)

Хоменко Людмила Григорьевна – Заместитель Главы Администрации города (по вопросам социальной сферы)

Здание Администрации города оснащено мобильным пандусом. Просьба: гражданам с ограниченными возможностями передвижения накануне личного приема должностного лица согласовать время визита по телефону 8(4822)36-03-57, доб.5241.

Напоминаем, нахождение в здании Администрации города Твери допускается только в медицинской маске (респираторе).

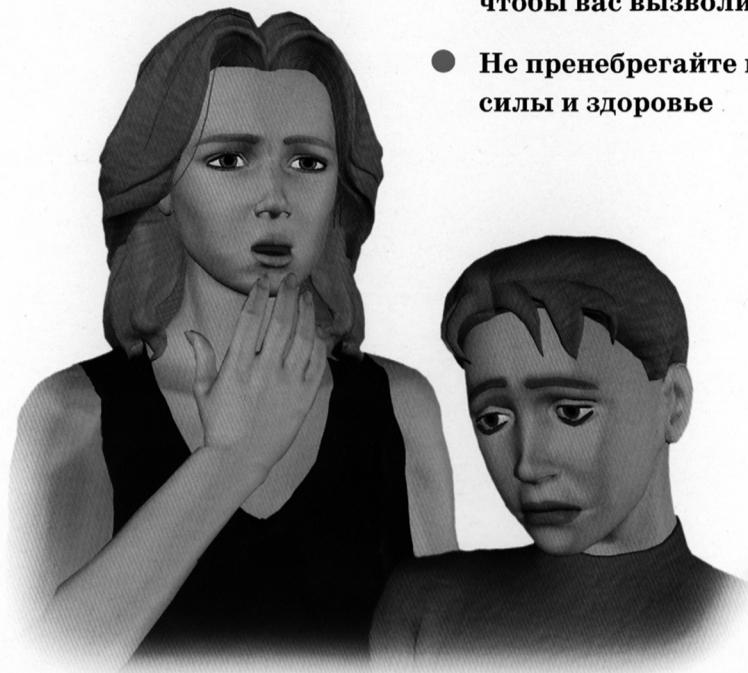
Телефон для справок: 8(4822)36-03-57, доб.5241



ЕСЛИ ВАС ЗАХВАТИЛИ В ЗАЛОЖНИКИ

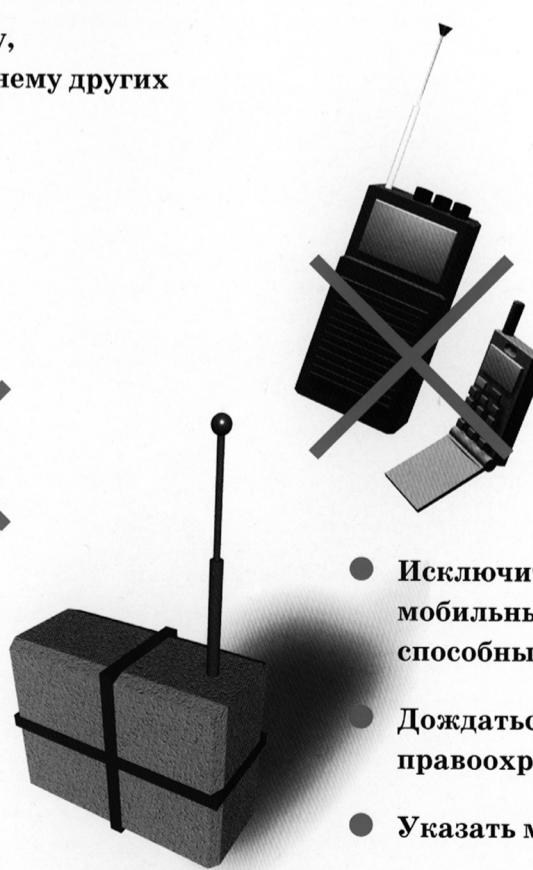
ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

- Возьмите себя в руки, успокойтесь, не паникуйте.
Разговаривайте спокойным голосом
- Подготовьтесь физически и морально к возможному суровому испытанию
- Не выражайте ненависть и пренебрежение к похитителям
- С самого начала (особенно в первый час) выполняйте все указания бандитов
- Не привлекайте внимания террористов своим поведением, не оказывайте активного сопротивления. Это может усугубить ваше положение
- Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успехе побега
- Заявите о своём плохом самочувствии
- Запомните как можно больше информации о террористах (количество, вооружение, как выглядят, особенности внешности, телосложения, акцента, тематика разговора, темперамент, манера поведения)
- Постарайтесь определить место своего нахождения (заточения)
- Сохраняйте умственную и физическую активность. Помните, правоохранительные органы делают всё, чтобы вас вытащить
- Не пренебрегайте пищей. Это поможет сохранить силы и здоровье
- Расположитесь подальше от окон, дверей и самих террористов. Это необходимо для обеспечения вашей безопасности в случае штурма помещения, стрельбы снайперов на поражение преступников
- При штурме здания ложитесь на пол лицом вниз, сложив руки на затылке
- После освобождения не делайте скоропалительных заявлений



ЧТО ДЕЛАТЬ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА

- Немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете в дежурные службы органов внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, оперативному дежурному администрации города
- Не подходить к обнаруженному предмету, не трогать его руками и не подпускать к нему других



- Исключить использование средств радиосвязи, мобильных телефонов, других радиосредств, способных вызвать срабатывание радиовзрывателя
- Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов
- Указать место нахождения подозрительного предмета

Внимание!!! Обезвреживание взрывоопасного предмета на месте его обнаружения производится только специалистами МВД, ФСБ, МЧС

ПРИЗНАКИ НАЛИЧИЯ ВЗРЫВНЫХ УСТРОЙСТВ

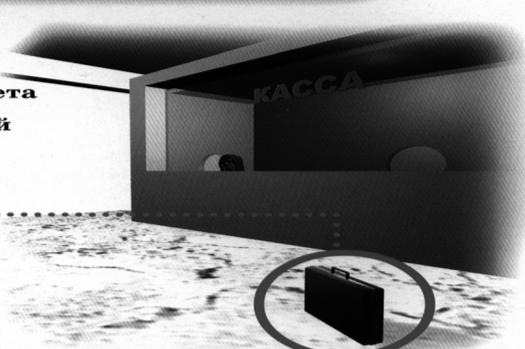
- Припаркованные вблизи домов автомашины, неизвестные жильцам (бесхозные)

- Присутствие проводов, небольшой антенны, изоленты
- Шум из обнаруженного предмета (тикание часов, щелчки)
- Наличие на найденном предмете источников питания (батарейки)



- Растяжки из проволоки, шпагата, верёвки
- Необычное размещение обнаруженного предмета
- Специфический, не свойственный окружающей местности, запах

- Бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свёртки, мешки, ящики, коробки



При обнаружении подозрительных предметов немедленно сообщите в дежурные службы территориальных органов внутренних дел, ФСБ, управление по делам ГО и ЧС

ДЕЙСТВИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРАКТА

- Задёрнуть шторы на окнах.
Это убережёт вас от разлетающихся осколков стёкол



- Держать постоянно включёнными телевизор, радиоприёмник, радиоточку



- Подготовиться к экстренной эвакуации.
Для этого сложите в сумку документы, деньги, ценные, немного продуктов.

Желательно иметь свисток

- Помочь больным и престарелым подготовиться к эвакуации

- Убрать с балконов и лоджий горюче-смазочные и легковоспламеняющиеся материалы

- Подготовить йод, бинты, вату и другие медицинские средства для оказания первой медицинской помощи

- Договориться с соседями о совместных действиях на случай оказания взаимопомощи

- Избегать мест скопления людей (рынки, магазины, стадионы, дискотеки...)

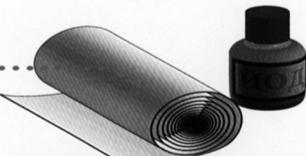
- Реже пользоваться общественным транспортом

- Желательно отправить детей и престарелых на дачу, в деревню, в другой населённый пункт к родственникам или знакомым



- Создать в доме (квартире) небольшой запас продуктов и воды

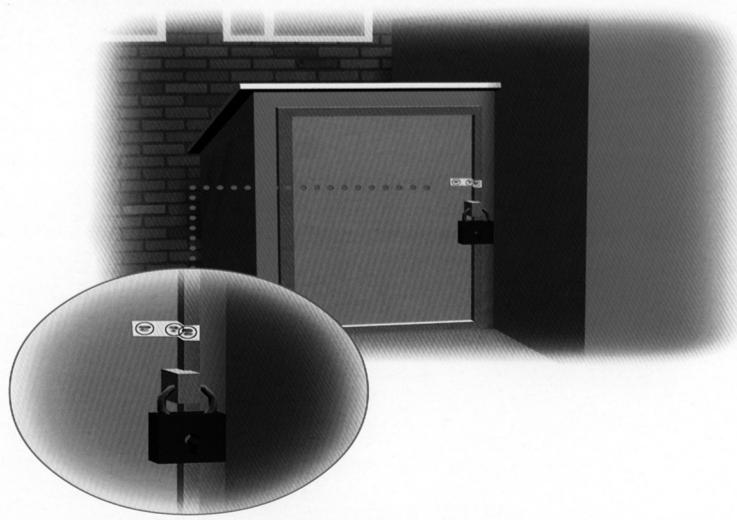
- Держать на видном месте список телефонов для передачи экстренной информации в правоохранительные органы



ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНО-ЗАЩИТНЫЕ МЕРЫ

Необходимо:

- Укрепить и опечатать входы в подвалы и на чердаки, установить решётки, металлические двери, замки, регулярно проверять их сохранность
- Установить домофоны
- Организовать дежурство граждан (жильцов) по месту жительства
- Создать добровольные дружины из жильцов для обхода жилого массива и проверки сохранности печатей и замков
- Обращать внимание на появление незнакомых автомобилей и посторонних лиц
- Интересоваться разгрузкой мешков, ящиков, коробок, переносимых в подвал или на первые этажи
- Не открывать двери неизвестным людям
- Освободить лестничные клетки, коридоры, служебные помещения от загромождающих их предметов



Желательно:

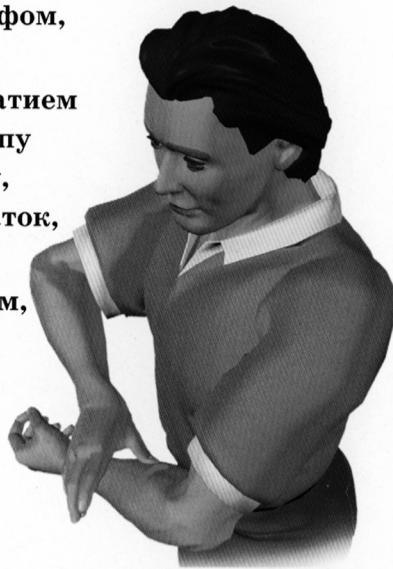
- Иметь в доме (квартире) хорошую сторожевую собаку
- Оборудовать окна решётками (особенно на нижних этажах). Не оставлять их открытыми. Завешивать плотной тканью (жалюзи)
- Установить металлические двери с глазком или врезать глазок в имеющуюся

Будьте внимательны к тому, что происходит вокруг дома (учреждения, предприятия).
Бдительность должна быть постоянной и активной

ПОВЕДЕНИЕ ПОСТРАДАВШИХ

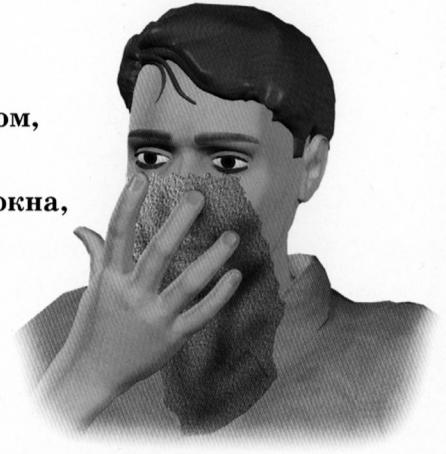
Вы ранены

- Постарайтесь сами себе перевязать рану платком, полотенцем, шарфом, куском ткани
- Остановите кровотечение прижатием вены пальцем к костному выступу или наложите давящую повязку, используя для этого ремень, платок, косынку, полосу прочной ткани
- Окажите помощь тому, кто рядом, но в более тяжёлом положении



Вы задыхаетесь

- Наденьте влажную ватно-марлевую повязку
- Защитите органы дыхания мокрым полотенцем, платком, шарфом, другой тканью
- При запахе газа раскройте окна, не пользуйтесь зажигалкой, спичками, не включайте электрические приборы и освещение



Загорелась квартира

- Не поддавайтесь панике
- Сообщите в пожарную охрану
- Обесточьте квартиру
- Постарайтесь сбить пламя огнетушителем, водой
- Покидайте зону огня пригнувшись, а лучше ползком
- Дверь в комнату, где разгорается пламя, закройте
- Постарайтесь выбраться на балкон (лоджию)
- Избавьтесь от одежды с примесью синтетики (она быстро плавится и оставляет на теле язвы)
- Ребёнка заверните в одеяло, пальто, куртку и срочно выносите
- Взывайте о помощи, но не прыгайте вниз

Вас завалило

- Обуздайте первый страх, не падайте духом
- Осмотритесь — нет ли поблизости пустот. Уточните, откуда поступает воздух
- Постарайтесь подать сигнал рукой, палкой, голосом, стуком, свистком. Лучше это делать, когда услышите голоса людей, лай собак
- Как только машины и механизмы прекратят работу и наступит тишина — значит объявлена “минута молчания”. В это время спасатели с приборами и собаками ведут усиленную разведку. Используйте это — привлеките их внимание любым способом
- Вас обнаружат по стону, крику и даже по дыханию

В толпе !

МАССОВОЕ МЕРОПРИЯТИЕ — ИСТОЧНИК ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ

ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ

МЧС России

- Не идти против толпы
- Пересекая толпу, идти по касательной или по диагонали
- Не смотреть в глаза людям в толпе

ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ АНТИТЕРРОР

ДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА:

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздерживаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.
2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам:

ЕДИНАЯ СЛУЖБА СПАСЕНИЯ — 112
ПОЛИЦИЯ — 02
УФСБ РОССИИ ПО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ — 8 (4822) 32-13-61
3. Зафиксировать время и место обнаружения.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 метров.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
6. Необходимо (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
9. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.
10. Выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра объекта и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание при обнаружении опасных предметов или опасностей).
11. Проинструктировать персонал о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.
12. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- наносить удары по корпусу опасного предмета камнями, железом и т. п.;
- прикасаться к взрывоопасным предметам, переносить их, перекатывать;
- закапывать в землю или бросать в огонь;
- предпринимать попытки к разборке, распилюванию.

ISSN 2312-7333



Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ». Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением МПТР России. Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения — Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.
Издатель: МАУ «ИИЦ «Вся Тверь».
Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:
г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия»,
г. Тверь, ул. Учительская, 54.
Подписано в печать 27.08.2021 г.
По графику в 17.00, фактически в 17.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №
Распространяется бесплатно